

POLITICA PROTECCION DE DATOS

CASTRO PANESSO S.A.S informa el cumplimiento de la ley estatutaria 1581 de 2012 y su decreto reglamentario 1377 del 2013 por el cual se dictan disposiciones generales para la protección de Datos personales, así como de aquellas normas que la reglamenten o modifiquen, mediante el presente documento que guarda los parámetros de la política de información que ha acogido y rigen en particular las actividades de tratamiento de los datos personales contenidos en sus archivos o base de datos.

EL tratamiento de datos personales previsto en la ley 1581 de 2012 y su decreto reglamentario 1377 de 2014 no resulta aplicable a las bases de datos y archivos que tengan por finalidad la prevención, detección, monitoreo y control del lavado de activos y el financiamiento del terrorismo ley 190 de 1995 , artículo 43 ley 1121 de 2006 y ley 599 de 2000 lavado de activos, así como tampoco resulta aplicable a las bases de datos o archivos expresamente excluido por la ley.

Los datos personales suministrados por el titular y autorizados por el mismo para el tratamiento, serán utilizados con fines comerciales que permitan generar relaciones estrechas con el cliente a través de correo electrónico, correo directo para darle a conocer las siguientes finalidades:

Comunicar el lanzamiento de nuevos proyectos.

Suministrar información comercial de nuestros proyectos en construcción y venta.

Informar las alternativas de diseño y/o kit de acabados.

Realizar campañas de promoción y fidelización de nuestros proyectos y productos.

Efectuar análisis estadísticos internos de la compañía.

Entre otros, requeridos por **CASTRO PANESSO S.A.S**, permitidos por la Ley y autorizados por el titular de los datos.

En la presente política de privacidad se establecen las finalidades, medidas y procedimientos de nuestra base de datos, así como los mecanismos con que cuentan los titulares para conocer, actualizar, rectificar, suprimir los datos suministrados o revocar la autorización.

RESPONSABLE Y ENCARGADO DEL TRATAMIENTO DE DATOS.

El responsable del tratamiento de datos personales es la **COORDINACIÓN DE VENTA:**

Los siguientes son sus datos de contacto:

Domicilio: Barranquilla

Dirección CRA 46 95 27 Barranquilla
Correo electrónico:
Teléfono:

FINALIDAD DE LA BASES DE DATOS

La base de datos tiene como finalidades principales informarle sobre los servicios que prestamos, para fines administrativos, comerciales y de publicidad y contacto frente a los titulares de los mismos.

DATOS PERSONALES

La información objeto de tratamiento por parte **CASTRO PANESSO S.A.S** en adelante en este documento " Datos Personales" es aquella que suministran los titulares, cuando acceden a sus bienes y/o servicios o con ocasión de los mismos tales como: nombre, apellido, identificación, edad, sexo, teléfono, dirección física y electrónica y demás datos necesarios que le sean solicitados en el proceso de registro, los cuales en ningún caso serán de carácter sensible en los términos de ley.

CASTRO PANESSO S.A.S no recopilara datos considerados como datos sensibles según lo dispuesto en la ley 1581 del 2012 tales como orientación política, orientación religiosa o filosóficas, si pertenece o perteneció a sindicatos u organizaciones sociales, orientación sexual.

AUTORIZACION PARA RECOLECCION Y TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES Y OTRA INFORMACION

Mediante la autorización expresa verbal o por escrito, el titular autoriza expresamente a **CASTRO PANESSO S.A.S** para recolectar datos personales y cualquier otra información que suministre, así como para realizar el tratamiento sobre sus datos personales y cualquier otra información que suministre, de conformidad con esta política de privacidad y la ley.

TRATAMIENTO DE LOS DATOS PERSONALES ALMACENADOS EN LA BASES DE DATOS DE CASTRO PANESSO S.A.S

CASTRO PANESSO S.A.S solo usara procesará y circulará los datos personales para las finalidades descritas y para los tratamientos autorizados en esta política de privacidad o en las leyes vigentes, adicionalmente cada titular Expresamente autoriza a **CASTRO PANESSO S.A.S** para la recolección, uso y circulación de sus datos personales y otra información para los siguientes fines:

1. Establecer comunicación entre **CASTRO PANESSO S.A.S** y el titular para cualquier propósito relacionado con los fines de la presente política, los cuales pueden ser mediante llamadas, mensaje de texto o correo electrónico.
2. Estudiar, analizar y utilizar la información de la Base de Datos, para crear, diseñar, implementar y desarrollar programas, proyectos y eventos.
3. Auditar, estudiar, analizar y utilizar la información de la base de datos para la socialización de políticas, proyectos, programas organizacionales.
4. Evaluar los hábitos de consumo de los titulares, hacer análisis de mercado.
5. Solicitar la opinión del titular sobre productos y/o servicios.
6. Cuando la información deba ser revelada para cumplir con leyes, regulaciones o procesos legales para asegurar el cumplimiento de los términos y condiciones, para detener o prevenir fraudes, ataques a la seguridad de **CASTRO PANESSO S.A.S** o de otros, prevenir problemas técnicos o proteger los derechos de otros como lo requieran los términos y condiciones o la ley.

ALMACENAMIENTO DE DATOS PERSONALES

El titular autoriza expresamente a **CASTRO PANESSO S.A.S** para que almacene de la forma que considere más oportuna y cumpla con la seguridad requerida para la protección de los datos.

MEDIDAS DE SEGURIDAD CASTRO PANESSO S.A.S

CASTRO PANESSO S.A.S se compromete al uso correcto y tratamiento de los datos personales, evitando el acceso no autorizado de terceros que permita conocer o vulnerar, modificar, divulgar y/o destruir información que reposa en sus bases de datos.

DERECHOS DE LOS TITULARES

CASTRO PANESSO S.A.S informa a los titulares que conforme a la normatividad vigente, estos tienen el derecho de conocer, actualizar, rectificar su información y/o revocar la autorización para su tratamiento, especialmente los derechos que establece el artículo 8 de la **ley 1581 de 2012**.

- a) Conocer, actualizar y rectificar sus datos personales frente a los Responsables del Tratamiento o Encargados del Tratamiento.
- b) Solicitar prueba de la autorización otorgada al Responsable del Tratamiento salvo cuando expresamente se exceptúe como requisito para el Tratamiento, de conformidad con lo previsto en el artículo 10 de la presente ley

- c) Ser informado por el Responsable del Tratamiento o el Encargado del Tratamiento, previa solicitud, respecto del uso que le ha dado a sus datos personales.
- d) Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio quejas por infracciones a lo dispuesto en la presente ley y las demás normas que la modifiquen, adicionen o complementen.
- e) Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato cuando en el Tratamiento no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales. La revocatoria y/o supresión procederá cuando la Superintendencia de Industria y Comercio haya determinado que en el Tratamiento el Responsable o Encargado han incurrido en conductas contrarias a esta ley y a la Constitución;
- f) Acceder en forma gratuita a sus datos personales que hayan sido objeto de Tratamiento.

PERSONA ENCARGADA DE PETICIONES, CONSULTAS Y RECLAMOS

La persona encargada de atender las peticiones, consultas y reclamos de los titulares para ejercer sus derechos a conocer, actualizar, rectificar y suprimir sus datos y revocar su autorización es la **Coordinadora de ventas**.

PROCEDIMIENTO PARA EJERCER SUS DERECHOS.

En caso de que desee ejercer sus derechos, el titular deberá enviar un correo electrónico o físico a las direcciones de contacto establecidas en la presente Política de Privacidad.

PETICIONES Y CONSULTAS SOBRE DATOS PERSONALES

Cuando el titular de los datos o sus causahabientes deseen consultar la información que reposa en la base de datos, **CASTRO PANESSO S.A.S.** responderá la solicitud en plazo de máximo diez (10) días.

En cumplimiento a lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, cuando no fuere posible atender la consulta dentro de dicho término, se informará al usuario, se le expresará los motivos de la demora y se le señalará la fecha en que se atenderá su consulta, la cual no podrá superar los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.

REVOCACIÓN DE AUTORIZACIÓN, RETIRO O SUPRESIÓN DE LA BASE DE DATOS Y RECLAMOS SOBRE DATOS PERSONALES.

Cuando el titular de los datos o sus causahabientes consideren que la información contenida en las bases de datos debe ser objeto de corrección, actualización o

supresión, o cuando adviertan el presunto incumplimiento de cualquiera de los deberes contenidos en la Ley 1581 de 2012, podrán presentar un reclamo ante CASTRO PANESSO S.A.S., el cual será tramitado bajo las siguientes reglas:

El reclamo se formulará mediante solicitud dirigida a **CASTRO PANESSO S.A.S.** con la identificación de los Titulares, la descripción de los hechos que dan lugar al reclamo, la dirección, y se anexarán los documentos que se quieran hacer valer.

Si el reclamo resulta incompleto, **CASTRO PANESSO S.A.S.** podrá requerir al interesado dentro de los cinco (5) días siguientes a la recepción del reclamo para que subsane las fallas. Transcurridos dos (2) meses desde la fecha del requerimiento, sin que el solicitante presente la información requerida, se entenderá que ha desistido del reclamo.

En caso de que **CASTRO PANESSO S.A.S.** no sea competente para resolver el reclamo, dará traslado a quien corresponda en un término máximo de dos (2) días hábiles e informará de la situación al Titular, con lo cual quedará relevada de cualquier reclamación o responsabilidad por el uso, rectificación o supresión de los datos.

Una vez recibido el reclamo completo, se incluirá en la base de datos una leyenda que diga "reclamo en trámite" y el motivo del mismo, en un término no mayor a dos (2) días hábiles. Dicha leyenda deberá mantenerse hasta que el reclamo sea decidido.

El término máximo para atender el reclamo será de quince (15) días hábiles contados a partir del día siguiente a la fecha de su recibo. Cuando no fuere posible atender el reclamo dentro de dicho término, se informará al Titular los motivos de la demora y la fecha en que se atenderá su reclamo, la cual en ningún caso podrá superar los ocho (8) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.

CONTACTO

Cualquier duda o información adicional será recibida y tramitada mediante su envío a las direcciones de contacto establecidas en la presente Política de Privacidad. Los datos personales incorporados en la Base de Datos estarán vigentes durante el plazo necesario para cumplir sus finalidades.

CAMBIOS EN LA POLÍTICA DE PRIVACIDAD

Cualquier cambio sustancial en las políticas de Tratamiento, será comunicado oportunamente a los Titulares mediante la publicación en nuestros portales web.